

Amtsblatt

für die Stadt Werder (Havel)



Werder (Havel), den 18. Juli 2024

Jahrgang 29 · Nummer 14

Inhaltsverzeichnis - Amtliche Bekanntmachungen

Einladung zur außerplanmäßigen Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz am 23.07.2024	Seite 1
Einladung zur außerplanmäßigen Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf am 30.07.2024	Seite 1
Einladung zur außerplanmäßigen Sitzung des Ortsbeirates Phöben am 30.07.2024	Seite 2
Einladung zur außerplanmäßigen Sitzung des Ortsbeirates Glindow am 31.07.2024	Seite 2
Einladung zur außerplanmäßigen Sitzung des Ortsbeirates Plötzin am 01.08.2024	Seite 2
Stellenausschreibung Sachbearbeitung Bereich Tiefbau (m/w/d)	Seite 3
Stellenausschreibung Sachbearbeitung Grünflächen, -anlagen (m/w/d)	Seite 4

Einladung

Sitzung: außerplanmäßige Sitzung
des Ortsbeirates Kemnitz
Sitzungstag: 23.07.2024
Sitzungsort: Gemeindezentrum Kemnitz, 14542 Werder
(Havel) OT Kemnitz, Kemnitzer Dorfstr. 27 B
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 21:00 Uhr

Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2 Festsetzung der Tagesordnung
3 Fortschreibung Flächennutzungsplan 2020 der
Stadt Werder Havel – Flächennutzungsplan 2040
hier: öffentliche Auslegung des Vorentwurfs - Sachstand,
Bürgerinformation, Beratung und Stellungnahme
4 Einwohnerfragestunde
5 Informationen und Anfragen

gez.
Joachim Thiele
Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 15.07.24

Einladung

Sitzung: außerplanmäßige Sitzung
des Ortsbeirates Bliesendorf
Sitzungstag: 30.07.2024
Sitzungsort: Gemeindezentrum Bliesendorf, 14542 Werder
(Havel) OT Bliesendorf
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** ca. 21:00 Uhr

Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2 Festsetzung der Tagesordnung
3 Fortschreibung Flächennutzungsplan 2020 der Stadt
Werder (Havel) - Flächennutzungsplan 2040
hier: öffentliche Auslegung des Vorentwurfs - Sachstand,
Beratung und Empfehlung für eine Stellungnahme
4 Einwohnerfragestunde
5 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil
6 Festsetzung der Tagesordnung
7 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen
Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf vom 20.02.2024

gez.
Eveline Kroll
Ortsvorsteherin

Werder (Havel), den 15.07.24

Einladung

Sitzung: außerplanmäßige Sitzung
des Ortsbeirates Phöben
Sitzungstag: 30.07.2024
Sitzungsort: Altes Schulhaus, 14542 Werder (Havel)
OT Phöben, Hauptstr.12
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2 Festsetzung der Tagesordnung
3 Fortschreibung des Flächennutzungsplanes 2020 der Stadt Werder (Havel) – Flächennutzungsplan 2040 zum OT Phöben; öffentliche Auslegung des Vorentwurfs - Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) v. 20.06.2024, Jahrgang 29 Nr. 11, S. 9-10 hier: Sachstand, Beratung und Empfehlung Ortsvorsteher
4 Einwohnerfragestunde
5 Informationen und Anfragen

gez.
Carsten Mendling
Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 15.07.24

Einladung

Sitzung: außerplanmäßige Sitzung
des Ortsbeirates Glindow
Sitzungstag: 31.07.2024
Sitzungsort: Kunsthof Glindow, Glindower Dorfstr. 40,
14542 Werder (Havel) OT Glindow
Beginn: 18:30 Uhr **Ende:** ca. 22:00 Uhr

Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2 Festsetzung der Tagesordnung
3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Glindow vom 03.07.2024
4 Fortschreibung Flächennutzungsplan 2020 der Stadt Werder (Havel) - Flächennutzungsplan 2040 hier: öffentliche Auslegung des Vorentwurfes - Sachstand, Beratung und Empfehlung Ortsvorsteher
5 Ortsteilkonzept hier: Beratung Ortsvorsteher
6 Einwohnerfragestunde
7 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil
8 Festsetzung der Tagesordnung
9 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Glindow vom 03.07.2024
10 B-Plan-Aufstellung „Langer Grund“ (Bezug Ortsbeiratssitzung vom 29.03.2023) hier: Meinungsbildung
11 Informationen und Anfragen

gez.
Fred Witschel
Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 15.07.24

Einladung

Sitzung: außerplanmäßige Sitzung
des Ortsbeirates Plötzin
Sitzungstag: 01.08.2024
Sitzungsort: Gemeindezentrum Plötzin, 14542 Werder (Havel) OT Plötzin, Friedhofswinkel 5
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand **Einreicher**
Öffentlicher Teil
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
2 Festsetzung der Tagesordnung
3 Fortschreibung des Flächennutzungsplanes 2020 der Stadt Werder (Havel) - Flächennutzungsplan 2040 zum OT Plötzin; öffentliche Auslegung des Vorentwurfs - Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) v. 20.06.2024, Jahrgang 29 Nr. 11, S. 9-10 hier: Sachstand, Beratung und Empfehlung Ortsvorsteherin
4 Einwohnerfragestunde
5 Informationen und Anfragen

gez.
Antje Bürger
Ortsvorsteherin

Werder (Havel), den 15.07.24

Stellenausschreibung

Bei der Stadt Werder (Havel) ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung im Bereich Tiefbau (m/w/d)

in Vollzeit befristet für 2 Jahre nach § 14 (2) TzBfG zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 27.600 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15 km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baublütenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert.

Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und des Aufgabenspektrums finden Sie im Internet unter www.werder-havel.de.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- die Leitungs- und Vorgesetztenfunktion für den Bauhof der Stadt Werder (Havel), insbesondere die Überwachung der Einhaltung der Arbeitsschutzvorschriften und Unterweisung der Mitarbeiter, Koordination und Überwachung der Auftragsabwicklung,
- Budgetverwaltung und -kontrolle, insbesondere für die Materialbeschaffung,
- Erarbeiten von Leistungsverzeichnissen für die Ausschreibungsverfahren der Leistungen Winterdienst und allgemeine Reinigung (Einsatz Kehrmaschine), für die Vergabe von Reparaturleistungen an öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen im Rahmen der Instandhaltungs- und Unterhaltungsmaßnahmen sowie für die Vergabe von Bauleistungen im Rahmen von Jahreszeitverträgen für die Straßenunterhaltung
- Regelmäßige eigenständige Kontrolle der öffentlichen Straßen, Wege und Plätze und Bewertung der monatlichen Falldokumentationen, Entwicklung konstruktiver Lösungsvorschläge bei Problemen im Verkehrswegenetz, wie Reparaturen der Oberflächen, Unterhaltung des Niederschlagwasserentsorgungsnetzes, Bauleitung und Überwachung der eingeleiteten Maßnahmen
- sowie die Erarbeitung von Stellungnahmen, Beantwortung von Bürgeranfragen, Schadensmeldungen etc.

Fachliche Anforderungen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Masterstudium im Bereich Tief- bzw. Straßenbau, bzw. Verkehrs- und Wasserwesen mindestens jedoch ein Bachelor-Studium im Bauingenieurwesen.
- Kenntnisse im Baurecht, im Vergabe – und Straßenrecht insbesondere HOAI, VOB, VOL, aber auch im Verwaltungs-, Haushalts- und Kommunalrecht sind von Vorteil
- Fahrerlaubnis Klasse B

Persönliche Anforderungen:

- Entscheidungsfreudigkeit bei der Entwicklung konstruktiver Vorschläge für die Lösung von Problemen
- Hohe Belastbarkeit bei der Vielzahl von anfallenden Aufgabenstellungen sowie eine selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- sehr ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenzen
- ein hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- gute PC- und IT-Kenntnisse (einschl. Dokumentenmanagement)

Wir bieten:

- interne und externe Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeitregelung bei einer 39 Stunden/ Woche verkürzte Arbeitszeit möglich
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- bei Vorliegen aller Voraussetzungen ein Entgelt bis zur EG 10 TVöD
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung **bis zum 02.08.2024** (Ausschlussfrist) über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

für Online-Bewerbung
QR-Code scannen:



Stellenausschreibung

Bei der Stadt Werder (Havel) ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeitstelle in der

Sachbearbeitung Grünflächen, -anlagen (m/w/d)

mit 20 Stunden/ Woche befristet für 2 Jahre nach § 14 (2) TzBfG zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 27.600 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baumbüdenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert.

Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und des Aufgabenspektrums finden Sie im Internet unter www.werder-havel.de.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Ausschreibung, Bauleitung und Abrechnung von Leistungen im Bereich Pflege und Neugestaltung öffentlicher Grünflächen
- Erstellung und Umsetzung von Pflanz- und Pflegeplänen für den gesamten Bestand
- Überprüfungs- und Überwachungsfunktion der Grünflächenpflege einschließlich der Vertragsarbeiten und Bauhof
- Überwachungs- und Überprüfungsfunktion der Verkehrssicherheit von Bäumen in öffentlichen Verkehrsbereichen und Parkanlagen sowie an Waldrändern
- Forst, Stadtwald Objektbetreuung
- Beteiligung an Straßenplanungen und Bebauungsplänen in Bezug auf grünordnerische Maßnahmen
- Konzepterstellung für Ortsrandbegrünung, Anlage von Ausgleichsflächen,
- Erarbeitung von Vorschlägen zur Gestaltung /Neugestaltung von Parkanlagen, Plätzen etc.
- Bearbeitung von Auskünften und Anfragen, Stellungnahmen u.a.

Fachliche Anforderungen:

- eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Garten- und Landschaftsbau, Grünflächenmanagement oder ein Abschluss im gehobenen Verwaltungsdienst mit Berufserfahrung
- Kenntnisse im Pflanzenschutz, Baumbiologie, Gehölzschutzverordnung, Straßenrecht u.a.
- Fahrerlaubnis Klasse B

Persönliche Anforderungen:

- Flexibilität, Engagement sowie Durchsetzungsvermögen, Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Konflikt-, Kooperations- und Teamfähigkeit mit sozialer Kompetenz
- selbständiges, konzeptionelles sowie ergebnisorientiertes Arbeiten mit Kosten- und Verantwortungsbewusstsein
- anwendungsbereite Kenntnisse von Standard-Software
- Bereitschaft zur ständigen Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- bei Vorliegen der Voraussetzungen eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe E 9 b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden

- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung **bis zum 02.08.2024** (Ausschlussfrist) über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

für Online-Bewerbung
QR-Code scannen:



Impressum Amtsblatt

Herausgeber: Stadt Werder (Havel)
Körperschaft d.ö.R. vertreten durch
Die Bürgermeisterin - 14542 Werder (Havel)
Eisenbahnstraße 13/14 - Telefon: 03327 783-0
Internet: www.werder-havel.de
E-Mail: poststelle@werder-havel.de
Auflage: 2.000 Exemplare
Bezug: kostenlos erhältlich während der Öffnungszeiten
im Rathaus Eisenbahnstraße 13/14, Rathaus
Inselstadt Kirchstraße 6/7, Stadtbibliothek
Brandenburger Str. 1A, Bürgerservice
Lindowsches Haus Plantagenplatz 9, bei den
Ortsvorstehern während deren Sprechzeiten, und
an den Schaukästen per E-Mail auf Antrag unter
www.werder-havel.de, Postbezug auf Antrag
gegen Erstattung der Versandkosten

Satz / Layout: Gieselmann Medienhaus GmbH
Druck: Gieselmann Medienhaus GmbH



Das Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) erscheint 4 wöchentlich
(bei Bedarf 14 tägig) in der ungeraden Kalenderwoche.