

Amtsblatt

für die Stadt Werder (Havel)



Werder (Havel), den 15. Februar 2024

Jahrgang 29 · Nummer 03

Inhaltsverzeichnis - Amtliche Bekanntmachungen

Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz am 20.02.2024	Seite 1
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf am 20.02.2024	Seite 2
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Töplitz am 20.02.2024	Seite 2
Einladung zur Sitzung des Ortsbeirates Glindow am 21.02.2024	Seite 3
Stellenausschreibung Eigenbetrieb „Brauchwasserwerk“ der Stadt Werder (Havel) technische/n Mitarbeiter/in für den Brauchwasserbetrieb (m/w/d)	Seite 4
Stellenausschreibung der Stadt Werder (Havel) Sachbearbeitung technisches Gebäudemanagement (m/w/d)	Seite 5
Aufruf zur Bewerbung für den Kinder- und Jugendbeirat der Stadt Werder (Havel)	Seite 6
Kundeninformation zur Fäkalien- bzw. Fäkalschlammentsorgung beim WAZV Werder-Havelland „Weitere Kapazitäten bei eventuellen Engpässen“	Seite 7

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz
Sitzungstag: 20.02.2024
Sitzungsort: Gemeindezentrum Kemnitz, 14542 Werder (Havel) OT Kemnitz, Kemnitzer Dorfstr. 27 B
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand

Öffentlicher Teil

- | | |
|--|---------------|
| 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung | |
| 2 Festsetzung der Tagesordnung | |
| 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz vom 17.10.2023 | |
| 4 Einwohnerfragestunde | |
| 5 Jugendarbeit im OT Kemnitz
hier: Vorstellung der neuen Jugendsozialarbeiter des Trägers Stiftung JOB | Ortsvorsteher |
| 6 Künstlergruppe Orphée
hier: Bericht über Projekte im OT Kemnitz | Ortsvorsteher |
| 7 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für Repräsentationen, Ehrungen und Jubiläen
BKe/0979/24 | Ortsvorsteher |
| 8 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für die mobile Jugendarbeit im Ortsteil
BKe/0980/24 | Ortsvorsteher |

- | | |
|--|---------------|
| 9 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für die Seniorenarbeit im Ortsteil
BKe/0981/24 | Ortsvorsteher |
| 10 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für die Ausstattung des Gemeindezentrums
BKe/0982/24 | Ortsvorsteher |
| 11 Förderung von Vereinen
hier: Antrag des Heimatvereins Kemnitz e.V.
BKe/0983/24 | Fachbereich 1 |
| 12 Förderung von Vereinen
hier: Anträge des Kultur- und Sportvereins Kemnitz e.V.
BKe/0984/24 | Fachbereich 1 |
| 13 Informationen und Anfragen | |

Nichtöffentlicher Teil

- | | |
|--|--|
| 14 Festsetzung der Tagesordnung | |
| 15 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Kemnitz vom 17.10.2023 | |
| 16 Informationen und Anfragen
gez.
Joachim Thiele
Ortsvorsteher | |

Werder (Havel), den 07.02.2024

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf
Sitzungstag: 20.02.2024
Sitzungsort: Gemeindezentrum Bliesendorf,
14542 Werder (Havel) OT Bliesendorf
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:	
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand	Einreicher
Öffentlicher Teil	
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung	
2 Festsetzung der Tagesordnung	
3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf vom 17.10.2023	
4 Einwohnerfragestunde	
5 Förderung von Vereinen hier: Antrag des Kreislandfrauenverbandes Potsdam-Mittelmark e.V. BBl/0968/24	Fachbereich 1
6 Veranstaltungen zur Förderung des kulturellen Lebens im Ortsteil hier: Mittelbereitstellung BBl/0970/24	Ortsvorsteher/in
7 Repräsentationen, Ehrungen und Jubiläen hier: Beschlussfassung zur Mittelbereitstellung BBl/0971/24	Ortsvorsteher/in
8 Ausstattung des Gemeindezentrums hier: Mittelbereitstellung BBl/0972/24	Ortsvorsteher/in
9 Chronik von Bliesendorf hier: Mittelbereitstellung BBl/0973/24	Ortsvorsteher/in
10 Informationen und Anfragen	
Nichtöffentlicher Teil	
11 Festsetzung der Tagesordnung	
12 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Bliesendorf vom 17.10.2023	
13 Informationen und Anfragen	
gez. Eveline Kroll Ortsvorsteherin	
Werder (Havel), den 07.02.2024	

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Töplitz
Sitzungstag: 20.02.2024
Sitzungsort: Haus des Bürgers Töplitz, 14542 Werder (Havel) OT Töplitz, An der Havel 68
Beginn: 18:00 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:	
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand	Einreicher
Öffentlicher Teil	
1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung	
2 Festsetzung der Tagesordnung	
3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates Töplitz vom 17.10.2023	
4 Stiftung „Ideenschmiede“ hier: Vorstellung	Ortsvorsteher
5 Mittel des Ortsbeirates hier: Budgetvorstellung 2024	Ortsvorsteher
6 Mittel des Ortsbeirates hier: Mittelbereitstellung für Betriebskosten des Bürgerhauses und des Inselzentrums BTö/0997/24	Ortsvorsteher
7 Mittel des Ortsbeirates hier: erneute Mittelbereitstellung für die Unterhaltung des Bürgerhauses und Inselzentrums BTö/0908/23-1	Ortsvorsteher
8 Mittel des Ortsbeirates hier: erneute Mittelbereitstellung für Repräsentationen, Ehrungen und Jubiläen im Jahr 2024 BTö/0909/23-1	Ortsvorsteher
9 Mittel des Ortsbeirates hier: Mittelbereitstellung für Stromkosten bei Veranstaltungen BTö/0992/24	Ortsvorsteher
10 Mittel des Ortsbeirates hier: Mittelbereitstellung für Transportkosten BTö/0993/24	Ortsvorsteher
11 Mittel des Ortsbeirates hier: Mittelbereitstellung für die Internetpräsenz BTö/0994/24	Ortsvorsteher
12 Mittel des Ortsbeirates Förderung der Seniorenarbeit BTö/0995/24	Ortsvorsteher
13 Mittel des Ortsbeirates hier: Mittelbereitstellung für Seniorenveranstaltungen BTö/0996/24	Ortsvorsteher
14 Förderung von Vereinen hier: Antrag des Fördervereins der Evangelischen Kirchengemeinde Töplitz für Kinder-, Jugend- und Familienarbeit BTö/0974/24	Fachbereich 1
15 Förderung von Vereinen hier: Antrag des Töplitzer Karnevalsclub e.V. BTö/0975/24	Fachbereich 1
16 Förderverein von Vereinen hier: Antrag der Inselchule Töplitz e.V. BTö/0988/24	Fachbereich 1
17 Förderung von Vereinen hier: Antrag des Fördervereins Kita „Inselnest“ BTö/0991/24	Fachbereich 1

- 18 Förderung von Vereinen
hier: Antrag der Sportgemeinschaft
Töplitz 1922 e.V.
BTö/0976/24 Fachbereich 1
- 19 Förderung von Vereinen
hier: erneuter Antrag des SG Töplitz 1922 e.V.
BTö/0977/24 Fachbereich 1
- 20 Förderung von Vereinen
hier: Antrag des DASRV e.V.
BTö/0978/24 Fachbereich 1
- 21 Förderung von Vereinen
hier: Antrag des Heimatvereins Insel Töplitz e.V.
BTö/0987/24 Fachbereich 1
- 22 Förderung von Vereinen
hier: Antrag der Freiwilligen Feuerwehr
Töplitz e.V.
BTö/0990/24 Fachbereich 1
- 23 Förderung von Vereinen
hier: Antrag des Pferdesportvereins Töplitz e.V.
BTö/0989/24 Fachbereich 1
- 24 Einwohnerfragestunde
- 25 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 26 Festsetzung der Tagesordnung
- 27 Anerkennung des Beschlussprotokolls
der nichtöffentlichen Sitzung des
Ortsbeirates Töplitz vom 17.10.2023
- 28 Informationen und Anfragen

gez.
Frank Ringel
Ortsvorsteher

Werder (Havel), den 08.02.2024

Einladung

Sitzung: Sitzung des Ortsbeirates Glindow
Sitzungstag: 21.02.2024
Sitzungsort: Kunsthof Glindow, Glindower Dorfstr. 40,
14542 Werder (Havel) OT Glindow !!!
Beginn: 18:30 Uhr **Ende:** max. 22:00 Uhr

Tagesordnung:

TOP vorläufiger Beratungsgegenstand

Einreicher

Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls
der öffentlichen Sitzung des Ortsbeirates
Glindow vom 18.10.2023
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Mobile Jugendarbeit im Ortsteil Glindow
hier: Vorstellung des Trägers Stiftung JOB Ortsvorsteher
- 6 Verkehrssituation Glindow, insbesondere der L90
hier: Vortrag des Landesbetriebes für
Straßenwesen mit anschließender Beratung Ortsvorsteher
- 7 Weiterführung des Radweges am Jahnufer
hier: Vorstellung der Planung Ortsvorsteher
- 8 Ortsteilkonzept Glindow
hier: Beratung zur weiteren Vorgehensweise Ortsvorsteher
- 9 Parkplatz an der Ziegelei OT Glindow
hier: Widmung gemäß § 6
Brandenburgisches Straßengesetz (BbgStrG)
BSVV/0936/23 Fachbereich 4
- 10 Vorhabenbezogener Bebauungsplan Nr. 071/18
„Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“,
Stadt Werder (Havel), OT Glindow
hier: Beschluss über die Abwägung
der Stellungnahmen aus der Beteiligung
BSVV/0939/24 Fachbereich 4
- 11 Vorhabenbezogener Bebauungsplan Nr. 071/18
„Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“,
Stadt Werder (Havel) OT Glindow
hier: Bestätigung des Durchführungsvertrages
BSVV/0940/24 Fachbereich 4
- 12 Vorhabenbezogener Bebauungsplan Nr. 071/18
„Bootslagerplatz Dr.-Külz-Straße“,
Stadt Werder (Havel), OT Glindow
hier: Satzungsbeschluss
gemäß § 10 Abs. 1 BauGB
BSVV/0941/24 Fachbereich 4
- 13 Mittel des Ortsbeirates
hier: Mittelbereitstellung für Repräsentationen,
Ehrungen und Jubiläen
BGI/0985/24 Ortsvorsteher
- 14 Informationen und Anfragen

Nichtöffentlicher Teil

- 15 Festsetzung der Tagesordnung
- 16 Anerkennung des Beschlussprotokolls
der nichtöffentlichen Sitzung des
Ortsbeirates Glindow vom 18.10.2023
- 17 Informationen und Anfragen

gez.
Fred Witschel

Werder (Havel), den 07.02.2024

Stellenausschreibung

Beim Eigenbetrieb „Brauchwasser“ der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

technische/r Mitarbeiter/in für den Brauchwasserbetrieb (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter in unserem Eigenbetrieb „Brauchwasser“ arbeiten Sie in einem kleinen kompetenten Team, welches u.a. für die technischen Anlagen, die Netzbetriebung und die Betreuung sowie Versorgungssicherheit der Abnehmer verantwortlich ist.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- den Einsatz im Maschinendienst
- die Durchführung und Überwachung des Brauchwasserbetriebs
- die Kontrolle der Brauchwasserwerksanlagen und dessen Störungsbeseitigung
- die Pflege und Wartung von Pumpstationen
- die Teilnahme am Werkstattdienst (Inspektions-, Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten)
- den Bereitschaftsdienst für die Störungsbeseitigung und Versorgungssicherheit

Fachliche Anforderungen:

Wir erwarten von Ihnen

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Elektroniker/in für Betriebs- oder Automatisierungstechnik oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Anlagenmechaniker/in, Mechatroniker/in, Betriebsschlosser/in oder zum/zur Tiefbauer/in
- Fahrerlaubnis der Klasse B, BE

Eine Befähigung zum/zur Baumaschinenführer/in und ein Schweiß-erlaubnisschein sind wünschenswert.

Persönliche Anforderungen:

- selbstständige, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise;
- freundliches und offenes Auftreten;
- Kommunikations- und Teamfähigkeit;
- ausgeprägte Serviceorientierung und absolute Zuverlässigkeit;
- sehr gute regionale Kenntnisse und Wohnortnähe;
- Bereitschaft zur Schicht- und Wochenendarbeit sowie Notdienste insbesondere in der Saison der Brauchwasserversorgung (April – Oktober)

Wir bieten:

- ein sicheres Beschäftigungsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Kommunen (TVöD VKA)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehrstunden
- Dienstfrei am 24.12. und 31.12.
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **10.03.2024** über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach Datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

für Online-Bewerbung
QR-Code scannen:



gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der **Stadt Werder (Havel)** ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

Sachbearbeitung technisches Gebäudemanagement (m/w/d)

zu besetzen.

Die Stadt Werder (Havel) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort mit ca. 27.000 Einwohnern im Landkreis Potsdam-Mittelmark ca. 15 km von der Landeshauptstadt Potsdam entfernt. Sie ist weithin für die historische Altstadtinsel, das Baublütenfest und den Wassertourismus sowie als ein attraktiver touristischer Anziehungspunkt bekannt. In der Stadt befinden sich allgemeinbildende Schulen, unter anderem ein Gymnasium, Kindertagesstätten sowie vielseitige Einrichtungen für Erholung und Sport. Die Wirtschaftsstruktur ist breit gefächert.

Nähere Informationen zur Stadt Werder (Havel) und des Aufgabenspektrums finden Sie im Internet unter www.werder-havel.de.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst die Sachbearbeitung des technischen Gebäudemanagements für alle bebauten kommunalen Liegenschaften.

Dazu zählen beispielsweise:

- das eigenständige Überwachen des Gebäudebestandes und der Einhaltung von gesetzl. Bestimmungen zum Betrieb von kommunalen Liegenschaften (Schulen, Kitas und Verwaltung);
- die eigenverantwortliche Vorbereitung, Durchführung und der Abschluss von Vergabeverfahren für die Vergabe von Dienst- und Lieferleistungen sowie Bauleistungen;
- die Konzepterstellung, Kostenermittlung und Baubegleitung in Bauherrenfunktion bei kleinen und mittleren Neubau-, Sanierungs-, und Modernisierungsmaßnahmen, inkl. abschließender Abrechnung und Datenbankpflege sowie Erzeugung von Revisionsunterlagen;
- die Mitwirkung bei der Planung und baulichen Umsetzung von großen Baumaßnahmen;
- die Teilnahme an Bau- und Planungsbesprechungen, behördlichen Begehungen und Brandverhütungsschauen;
- die eigenverantwortliche Überwachung der ordnungsgemäßen und vertragsgerechten Ausführung der Bau- und Dienstleistungen;
- die Überwachung der plangerechten Verwendung der Haushaltsmittel, u.a. Prüfung der Kostenentwicklungen, Mehrbedarfsanmeldungen, Datenaufbereitung als Zuarbeit zur Haushaltsmittelanmeldung;
- die Erfassung sowie Fortschreibung der Gebäude- und Energiedaten in einem CAFM-Programm

Es wird darauf hingewiesen, dass die Möglichkeit besteht, dass weitere oder ergänzende Aufgaben hinzukommen können.

Fachliche Anforderungen:

Wir erwarten von Ihnen

- eine bautechnische Berufsausbildung (bspw. Bautechniker, Ingenieur für Hochbau oder Gebäudetechnik, Facility Manager) mit mindestens dreijähriger Berufserfahrung
- alternativ eine Ausbildung im gehobenen bautechnischen Verwaltungsdienst
- fundierte Kenntnisse der einschlägigen technischen Regelwerke des Facility-Managements und des Bauwesens
- vergaberechtliche Kenntnisse und Grundkenntnisse kommunaler Rechtsvorschriften, insbesondere Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV)
- sichere Anwendungskenntnisse im Umgang mit einem CAD-Programm sowie einem CAFM-System
- anwendungsbereite Kenntnisse von Standard-Software

Eine vorangegangene Tätigkeit im öffentlichen Dienst und weitere Kenntnisse sind von Vorteil.

Wünschenswert sind Erfahrungen mit den Anwendungen „Archikart“ und „SASKIA IFR“

Persönliche Anforderungen:

Sie verfügen über

- ein hohes Maß an Verantwortungs- und Kostenbewusstsein;
- eine starke Serviceorientierung und absolute Zuverlässigkeit;
- eine selbstständige, eigenverantwortliche und kooperative Arbeitsweise;
- ausgeprägte Organisationsfähigkeiten und hohe Belastbarkeit;
- Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen;
- sehr ausgeprägte kommunikative Kompetenzen, Teamfähigkeit sowie höfliche und verbindliche Umgangsformen;
- die Bereitschaft zur stetigen Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- ein sicheres und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im öffentlichen Dienst
- flexible Arbeitszeitregelungen und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und Homeoffice mit 39 Stunden/ Woche (bei Vollzeit)
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9c des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Kommunen (TVöD VKA)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie Zeitausgleich bei Mehr- und Überstunden
- Dienstreise am 24.12. und 31.12.
- im Rahmen des TVöD eine Zusatzversorgung (Betriebsrente) bei der ZVK, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Leistungsentgelt
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV und die Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- viele interne und externe Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Allgemeine Hinweise:

Die Stadt Werder (Havel) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen an alle gerichtet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Die Stelle ist teilzeitfähig.

Haben Sie Interesse?

Wir würden uns darüber freuen, wenn Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **29.02.2024** über unser Online-Bewerbungsportal zusenden. Das Hochladen Ihrer Bewerbung unter www.werder-havel.de/Service/Stellenangebote nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber (sofern vorhanden)

Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur dann, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beigelegt haben.

für Online-Bewerbung QR-Code scannen:

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin



Aufruf zur Bewerbung für den Kinder- und Jugendbeirat der Stadt Werder (Havel)

Die Stadt Werder (Havel) ruft dazu auf, sich als Mitglied des Kinder- und Jugendbeirates zu bewerben. Der Kinder- und Jugendbeirat wird gemäß § 3a der Hauptsatzung der Stadt Werder (Havel) eingerichtet, um die Interessen von Kindern und Jugendlichen zu vertreten.

Dem Beirat gehören mindestens fünf und maximal 20 Mitglieder an. Mitglied des Beirates kann sein, wer zum Zeitpunkt der Benennung mindestens die 6. Klasse einer Schule in Werder (Havel) besucht, oder seinen Wohnsitz in Werder (Havel) hat, und das 21. Lebensjahr noch nicht vollendet hat.

Die Mitglieder werden durch die Stadtverordnetenversammlung für einen Zeitraum von zwei Jahren benannt.

Bewerbungen sind bis einschließlich 10. März 2024 an die Vorsitzende der Stadtverordnetenversammlung zu richten. Dafür steht auf der Homepage der Stadt Werder (Havel) unter www.werder-havel.de/jugendbeirat ein Formular nebst Einwilligungserklärung bereit.

Dieses ist ausgefüllt und unterschrieben zurückzusenden an:
jugendbeirat@werder-havel.de
oder per Post an

Stadt Werder (Havel)
Vorsitzende der Stadtverordnetenversammlung
Kennwort: Bewerbung Kinder- und Jugendbeirat
Eisenbahnstr. 13/14
14542 Werder (Havel)

Bei Rückfragen rund um die Bewerbung wenden Sie sich bitte an die Sachbearbeiterin für Einwohnerbeteiligung Frau Luise Fröhlich unter Tel. 03327/783-114 oder per E-Mail an l.froehlich@werder-havel.de.

Werder (Havel), 06.02.2024

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Kundeninformation zur Fäkalien- bzw. Fäkalschlammentsorgung beim WAZV Werder-Havelland

Weitere Kapazitäten bei eventuellen Engpässen

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,

leider hat Anfang dieses Jahres die Firma Hertel die mobile Entsorgung eingestellt. Unsere alteingesessenen Entsorgungsfirmen Fa. Gieske und Fa. Ruppin können die dadurch zusätzlich freigewordenen Kapazitäten nicht vollständig abdecken. Nach Rücksprache mit beiden Entsorgern werden derzeit nur vereinzelt bzw. keine neuen Kunden aufgenommen.

Deshalb freuen wir uns Ihnen mitteilen zu können, dass die Fa. Lidzba seit diesem Jahr zusätzlich zum Gebiet Kloster Lehnin auch in der Gemeinde Groß Kreutz (Havel) mit den OT Groß Kreutz, Götz und Krielow, der Gemeinde Schwielowsee mit dem OT Ferch sowie der Stadt Werder (Havel) gelistet wurde. Des Weiteren bietet die Firma zusätzlich auch die Entsorgung in den Ortsteilen Caputh und Geltow für die Gemeinde Schwielowsee (keine Ortsteile des WAZV Werder-Havelland) an.

Wir möchten zwingend hinweisen, dass das Stammhaus der Fa. Lidzba in Cottbus ist, jedoch die Firma Kapazitäten in Prützke bzw. in Kloster Lehnin vorhält, sodass die Abfuhrkosten mit den anderen Entsorgern einhergehen.

Paragraph 8 der Grundstücksentwässerungssatzung (nachzulesen unter www.wazv.de) regelt die Entsorgung der Fäkalien bzw. des Fäkalschlammes über zugelassene Entsorgungsfirmen nach Beauftragung durch den Grundstückseigentümer beziehungsweise Nutzer und die Aufleitung auf der Kläranlage des WAZV in Werder OT Kemnitz. Alle Kunden mit Sammelgrube und Kleinkläranlagen erhalten vom WAZV weiterhin Etiketten. Etiketten sind Aufkleber, auf denen die Verbrauchsstellenanschrift und die Verbrauchsstellennummer aufgedruckt sind. Jeweils ein Etikett ist dem beauftragten Entsorgungsunternehmen je Abholung der Gruben- bzw. Kleinkläranlageninhalte zu übergeben und darf auch nur für diese betreffende Verbrauchsstelle abflusslose Sammelgrube oder Kleinkläranlage benutzt werden.

Anbei nochmals die Kontaktdaten unserer Firmen für die Beauftragung:

Gieske Containerdienst GmbH

Unter den Linden 23
14542 Werder (Havel)
Tel.: 03327 42767
03327 44874
Fax: 03327 6630641

Firma Ruppin

Damsdorfer Weg 2
14550 Groß Kreutz (Havel)
Tel.: 033207 50565
Fax: 033207 50563

Lidzba Reinigungsgesellschaft mbH

Am Seegraben 14
03051 Cottbus
Tel.: 0355 58290
Fax: 0355 582931

Für eventuelle Rückfragen zur Fäkalentsorgung sowie bei Bedarf weiterer Etiketten melden Sie sich bitte bei unserem zuständigem Mitarbeiter Herrn Große unter der Telefonnummer 03327 7375-23 während unserer Geschäftszeiten.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Manuela Saß
Verbandsvorsteherin

Impressum Amtsblatt

Herausgeber: Stadt Werder (Havel)
Körperschaft d.ö.R. vertreten durch
Die Bürgermeisterin - 14542 Werder (Havel)
Eisenbahnstraße 13/14 - Telefon: 03327 783-0

Internet: www.werder-havel.de

E-Mail: poststelle@werder-havel.de

Auflage: 2.000 Exemplare

Bezug: kostenlos erhältlich während der Öffnungszeiten
im Rathaus Eisenbahnstraße 13/14, Rathaus
Inselstadt Kirchstraße 6/7, Stadtbibliothek
Brandenburger Str. 1A, Bürgerservice
Lindowsches Haus Plantagenplatz 9, bei den
Ortsvorstehern während deren Sprechzeiten, und
an den Schaukästen per E-Mail auf Antrag unter
www.werder-havel.de, Postbezug auf Antrag
gegen Erstattung der Versandkosten

Satz / Layout: Gieselmann Medienhaus GmbH
Druck: Gieselmann Medienhaus GmbH

Das Amtsblatt der Stadt Werder (Havel) erscheint 4 wöchentlich
(bei Bedarf 14 täglich) in der ungeraden Kalenderwoche.

